

COPIA
ALBO



COMUNE DI PARTINICO

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Concetta Concone

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 185 del 10.02.2017

OGGETTO:	Liquidazione in favore della Banca Intesa- San Paolo ag. di Partinico per pagamento provvisori per spese di giudizio di ottemperanza relativo alla sentenza n. 72/2016 del TAR Sicilia di Palermo.
Responsabile del Settore: Rag. Concetta Concone	
Ufficio Proponente: Ufficio affari legali e contenzioso	
Responsabile del Procedimento: D.ssa Scalia Anita	

Settore Staff Segreteria Generale

Atto n. 18 Data 10/02/2017

Trasmessa all'Albo Pretorio il 30.3.17

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all' Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro



Proposta adozione schema di determinazione avente per oggetto:

“Liquidazione in favore della Banca Intesa- San Paolo ag. di Partinico per pagamento provvisori per spese di giudizio di ottemperanza relativo alla sentenza n. 72/2016 del TAR Sicilia di Palermo”

premesso che:

In data 11/10/2012 venivano notificati al Comune di Partinico i decreti di liquidazioni somme al Consulente Tecnico d’Ufficio, ing. Pietro Barresi, emessi dal Tribunale di Palermo- sez. Distaccata di Partinico (Dott.ssa Campo) in data 21/10/2011, muniti di formula esecutiva in data 12/09/2012, relativamente a contenzioni nei quali il Comune era parte convenuta, di seguito elencati:

- R.G. n.81 del 2009 (A. S. D. + 1/ Comune di Partinico)
- R.G. n.82 del 2009 (G. G./ Comune di Partinico)
- R.G. n.293 del 2009 (B. G. / Comune di Partinico)
- R.G. n.294 del 2009 (M. R./ Comune di Partinico)

Che, decorsi 120 gg., in data 27/03/2013 venivano notificati gli atti di precetto relativamente alle procedure sopra indicate con i quali si intimava al Comune di Partinico il pagamento delle seguenti somme

- R.G. n.81 del 2009: €3.388,78
- R.G. n.82 del 2009: €1.779,52
- R.G. n.293 del 2009 : € 2.943,77
- R.G. n.294 del 2009 : € 2.309,97

Che con tali atti di precetto, regolarmente notificati in data 27/03/2013, l’Ing. Pietro Barresi ha intimato di pagare al Comune di Partinico, la complessiva somma di €10.920,04;

Che tali somme non trovavano copertura finanziaria nel capitolo di bilancio pertinente, del settore LL.PP. e Manutenzione competente per materia;

Visto il mancato pagamento delle somme ingiunte, parte ricorrente ha proposto ricorso per l’ottemperanza ai sei decreti, in epigrafe indicati, innanzi al Tar Sicilia di Palermo, chiedendo la condanna del Comune al pagamento della somma complessiva di €13.630,00 oltre Iva e contributi come per legge ed €470,00 per rimborso delle spese vive, e per l’ipotesi di perdurante inottemperanza, la nomina di un Commissario ad Acta;



COMUNE DI PARTINICO

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Concetta Courone

Che con sentenza n. 72/2016, notificata da parte ricorrente all'Ente, ed assunta al Prot. Gen.le al n. 1137 del 01/02/2016, il Tar Sicilia di Palermo ha accolto le richieste dell'Ing. Barresi, condannando, inoltre, il Comune di Partinico alle spese di giudizio, pari ad €.1.000,00 oltre IVA, CPA e rimborso spese forfetarie nella misura del 15 per cento, e nominando quale Commissario ad Acta il Segretario Generale del Comune di Partinico, affinché, su istanza della parte interessata, provveda in via sostitutiva a tutti gli adempimenti esecutivi nell'ulteriore termine di giorni 60;

Che il Segretario Generale n. q. di Commissario ad acta nelle more con provvedimento prot. Gen.le n. 6897 del 20/05/2016 ordinava al Tesoriere del Comune di Partinico "Banca Intesa San Paolo" di provvedere al pagamento della complessiva somma di €.17.763,74 in favore dell'Ing. Barresi e della somma di €. 1.789,12 per pagamento spese legali nei confronti dell'Avv. Claudia Notaro, legale dell'Ing. Barresi.

Visti i provvisori n. 146 di €. 17.763,74 e n. 147 di €. 1.789,12 emessi dalla Banca Intesa a seguito del provvedimento del Commissario ad acta *supra* descritto;

Che, pertanto, si è reso opportuno alla luce delle superiori argomentazioni riconoscere il debito fuori bilancio in ragione di €. **19.552,86** per regolarizzazione provvisori di cassa emessi dalla Banca Intesa nei confronti dei superiori creditori;

Considerato che con deliberazione di C.C. n. 60 del 31/12/2016 avente ad oggetto : "Riconoscimento debito fuori bilancio, ai sensi del Decreto Legislativo 267/2000 per pagamento provvisori emessi dalla Banca Intesa San Paolo S.p.A, per pagamento spese di giudizio di ottemperanza relativo alla sentenza n. 72/2016 del TAR Sicilia di Palermo", il Consiglio Comunale ha riconosciuto il debito fuori bilancio in questione;

Tutto ciò premesso, che qui si intende ripetuto e trascritto

PROPONE

- 1) Liquidare in favore della Banca Intesa San Paolo, Ag. di Partinico, complessivi €. **19.552,86** ;
- 2) Prelevare tale somma dal capitolo 238 "Riconoscimento debiti fuori bilancio" Missione 1, programma 11, titolo 1, Macroaggregato 10 del bilancio 2016, giusto impegno di spesa assunto deliberazione di C.C. n. 60 del 31/12/2016
- 3) Emettere mandato di pagamento, per complessivi €. **19.552,86** a regolarizzazione contabile, in favore della Banca Intesa San Paolo Ag. di Partinico.

Il Responsabile dell'Ufficio
D.ssa Scalia Anita

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 06/12/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 09 datata 02/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" alla Sig.ra Concetta Concone;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.


IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Concetta Concone
Giovanni Crupi



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziaria, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Partinico li, _____

Il Responsabile del
procedimento contabile